

Microsoft Teams チームの作成方法

2022年4月6日
ICT教育基盤センター

※Microsoft Teams で学生が理由もなくチームを作成することは禁止としています

1. Microsoft Teams のアプリケーションをダウンロード手順：

※すでに Microsoft Teams が PC にインストールされている場合はスキップしてください

A. 下記 URL から「Teams をダウンロード」をクリックします

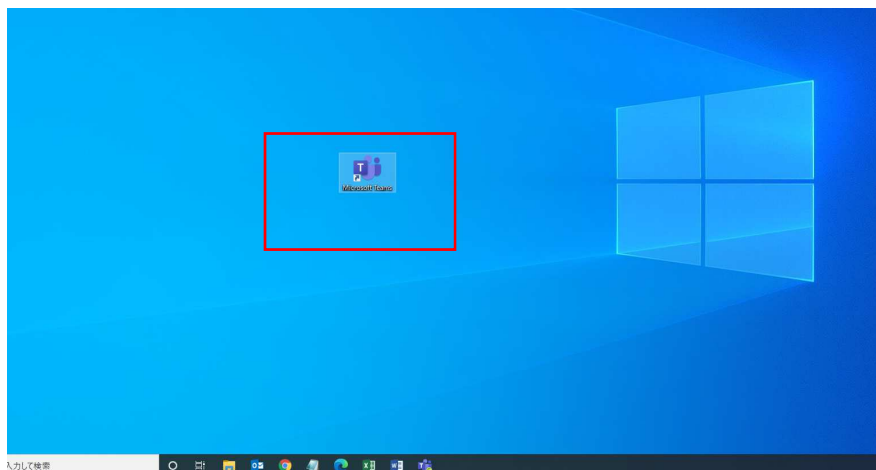
<https://www.microsoft.com/ja-jp/microsoft-teams/download-app>



B. ファイルをダウンロード後、Teams_windows_x64.exe をダブルクリックします

C. ダウンロードが完了するとデスクトップにアイコンが表示されます

Teams のログイン画面が表示されたらダウンロード完了です

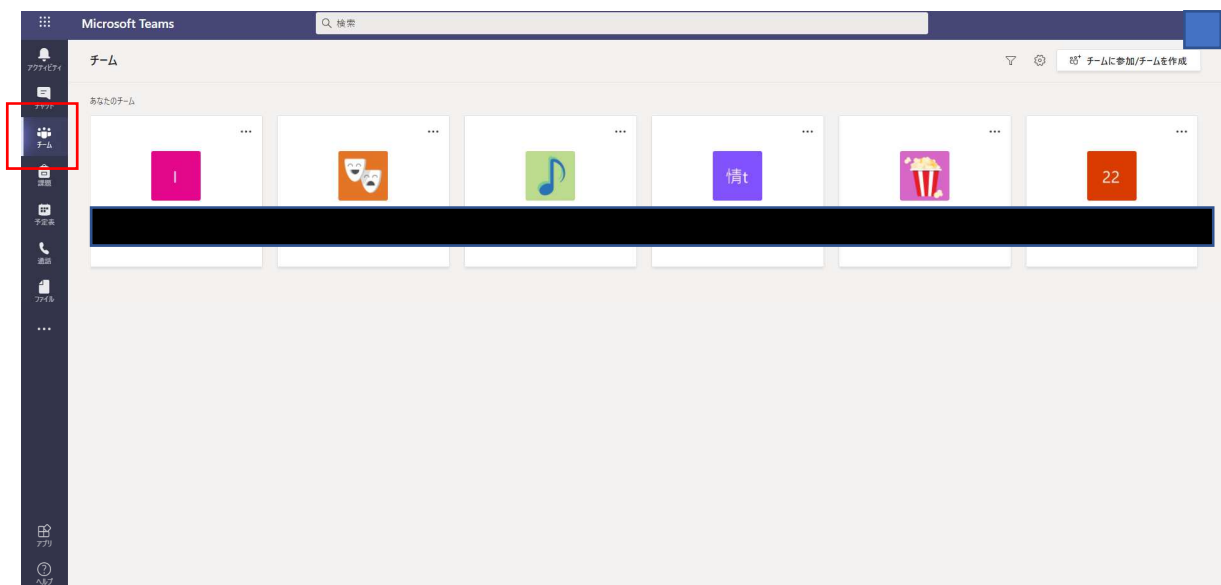


ログイン画面 例

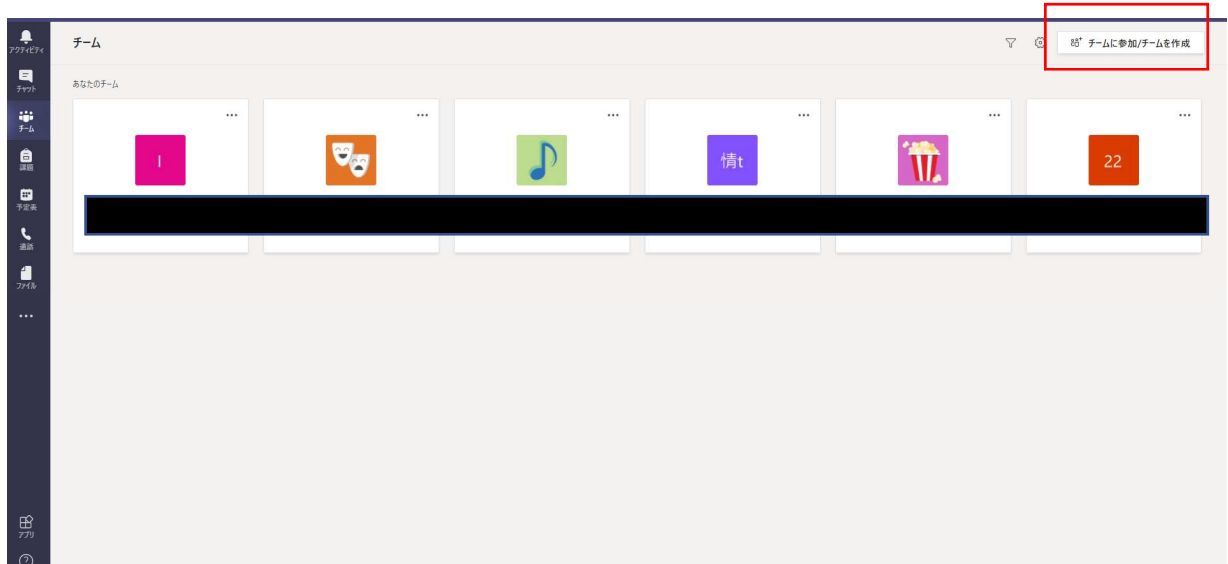


2. チームの作成手順：

- ・左の「チーム」をクリックします



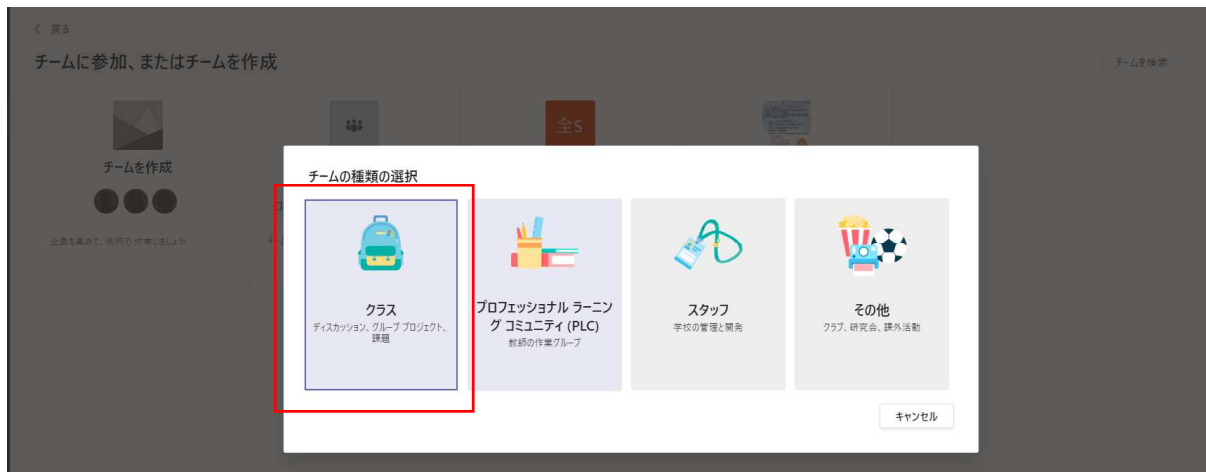
A. 右上の「チームに参加/チームを作成」をクリックします



B. 「チームを作成」をクリックします



C. 「クラス」をクリックします



D. チーム名を入力し「次へ」をクリック



E. チームのメンバーを追加する方法

教職員または学生の氏名を入力し「追加」をクリック後に「閉じる」を選択します
学外の人を招待する場合はメールアドレスを入力してください

